

Originale

COMUNE DI MONTELUPO ALBESE



PUBBLICATO/A ALL'ALBO
PROVINCIA DI CUNEO

DAL 02/11/2018 AL 17/11/2018

Opposizioni

Il Funzionario delegato e il Segretario Comunale
N. 340 (FRESIA Gisella)



**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
N. 54 DEL 28/10/2019**

OGGETTO:

APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO PER GLI ANNI SCOLASTICI 01/01/2020 FINO ALLA FINE DELL'ANNO SCOLASTICO - 2020/2021 - 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024. DETERMINA A CONTRARRE.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO

IL SINDACO – DESTEFANIS Marilena

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.27 del 03.07.2019 con la quale si approva l'assetto organizzativo dell'Ente per l'anno 2019 e fino alla scadenza del mandato elettorale ed attesa quindi la propria competenza nell'adozione del presente atto;

VISTA la deliberazione n. 31/C.C. del 20.12.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019/2021;

Premesso che:

-Il Comune di Montelupo Albese intende indire una gara per l'affidamento in appalto del servizio di trasporto alunni per le Scuole dell'Infanzia, primaria e secondaria di 1° grado per gli anni scolastici 1/1/2020 fine anno scolastico -2020/2021 - 2021-2022 - 2022-2023 e 2023-2024;

-il capitolato per l'affidamento del servizio di trasporto alunni scuola d'infanzia - primaria e secondaria di 1° grado è stato approvato con delibera G.C. n. 38 del 7/10/2019;

- Il valore complessivo dell'appalto è inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;

Ritenuto:

a) opportuno affidare la gestione del servizio di trasporto alunni per un periodo di tre anni scolastici (1/1/2020 fino fine anno scolastico - 2020/2021 - 2021/2022) in modo tale da favorire un maggior investimento delle Società concorrenti e per concedere un periodo più lungo per eventuali ammortamenti e per un maggior consolidamento della gestione del servizio medesimo;

b) che per le caratteristiche dell'appalto, il luogo dell'esecuzione, l'importanza economica e la tecnicità dell'intervento, non si rileva un interesse transfrontaliero certo e pertanto, ai sensi dell'art. 36 del Codice e delle Linee Guida ANAC n. 4, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, si intende affidare l'appalto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 - lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Preso atto che ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il criterio di aggiudicazione della migliore offerta avviene sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con selezione della miglior offerta mediante ribasso sul prezzo posto a base di gara;

Ritenuto quindi di determinare i prezzi unitari a base d'asta dell'appalto in € 2,00/km oltre IVA, per il servizio di trasporto scolastico non comprendente il servizio di assistenza e vigilanza degli alunni della scuola dell'infanzia;

Ritenuto di fissare il base d'asta in € 21.120,00 oltre IVA per anno e in € 105.600,00 oltre IVA per il quinquennio,;

Tale importo comprende:

- tutte le voci di costo per lo svolgimento del servizio;
- costo del personale previsto dal CCNL per i dipendenti del settore (stimato in € 105.600,00)
- incidenza dei costi relativi a spese generali ed utile di impresa.

Ravvisata pertanto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Codice, la necessità di indire apposita procedura negoziata tra un numero di almeno cinque ditte se esistenti; l'invito verrà rivolto alle ditte selezionate mediante ricerca di mercato da effettuare sulla base dell'art. 216 comma 9 del d.lgs n.50/2016 e delle linee-guida A.N.A.C. n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

Preso atto che:

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 prevede che le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto il Capitolato speciale di appalto contenente la descrizione del servizio e le modalità di svolgimento approvato con delibera G.C. n. 38 del 7/10/2019;

Considerato che occorre individuare gli elementi essenziali del predetto contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, come stabilito all'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dato atto a tal fine che:

- il Capitolato speciale di appalto individua le caratteristiche e le modalità del servizio da eseguire e si ritiene che le condizioni di esecuzione e le specifiche tecniche individuate nel medesimo non risultano discriminatorie;

- che la CONSIP Spa, Società del ministero dell'economia e delle Finanze, che gestisce il programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A. non ha attivato una convenzione per la fornitura di tale servizio e pertanto si procederà con affidamento con procedura negoziata espletata mediante la Centrale di Committenza.”;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il quale prevede la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre indicando il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto dell'appalto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base, i cui elementi nel caso di specie sono quelli già sopraindicati e di seguito riepilogati:

a) l'affidamento ha per oggetto il Servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'infanzia, Primaria e secondaria di 1° grado del Comune di Montelupo Albese e Rodello per gli anni scolastici 1/1/2020 fino fine anno scolastico-2020/2021-2021/2022 - 2022-2023 - 2023/2024;

b) l'affidamento di cui sopra avviene ai sensi dell'art. 36, comma 2 - lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. attraverso procedura telematica

c) il contratto in oggetto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa e in formato elettronico

Considerato che l'importo presunto dell'appalto quinquennale ammonta ad € 105.600,00+ IVA, e si colloca sotto la soglia comunitaria, in base al valore indicato all'art. 35 comma 1, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., calcolato secondo i criteri fissati dal medesimo art. 35 nonché entro i limiti economici previsti dal sopra richiamato art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l'applicazione della procedura ivi prevista;

Visti gli artt. 37 e 216, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e considerato che, ai sensi dell'art. 33, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., con Convenzione ex art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., è stata costituita con il Comune di Alba ed altri Comuni limitrofi una Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, designando il Comune di Alba quale ente capofila alla cui struttura, nel caso di specie, sono demandati gli adempimenti relativi alla fase di svolgimento della procedura di affidamento, nonché gli adempimenti relativi alla ricerca di mercato sottesa all'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata;

Rilevato che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

Rilevato che in relazione alla presente procedura di selezione del contraente il CIG sarà acquisito dalla C.U.C. con sede presso il Comune di Alba;

DETERMINA

Richiamate le premesse che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, all'appalto del servizio in oggetto, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, sul mercato della Pubblica Amministrazione;

di determinare i prezzi unitari a base d'asta dell'appalto in € 2,00/km oltre IVA, per il servizio di trasporto scolastico non comprendente il servizio di assistenza e vigilanza degli alunni della scuola dell'infanzia;

di stabilire l'importo complessivo annuale stimato dell'appalto in € 21.120,00 oltre IVA per anno e in € 105.600,00 oltre IVA per il quinquennio;

di procedere alla ricerca di mercato ex art. 216, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016, attraverso la struttura dell'Ente Capofila operante come CUC, al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, individuando in 5 se esistenti il numero minimo, con la facoltà di invitare tutti i soggetti che hanno manifestato interesse, oltretutto di procedere alla selezione mediante sorteggio;

di individuare quale criterio per affidare l'esecuzione del servizio in oggetto, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, recependo i seguenti criteri di valutazione dell'offerta:

70 punti per l'offerta tecnico/qualitativa; 30 punti per l'offerta economica;

di riconoscere che l'offerta tecnico/qualitativa e l'offerta economica verranno valutate secondo i criteri previsti nell'art. 3 del capitolato d'appalto qui approvato;

di approvare, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., l'oggetto del contratto, la sua forma, le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente esplicitate in premessa;
di dare atto che la C.U.C. con sede presso il Comune di Alba provvederà all'acquisizione del codice CIG;

di trasmettere alla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.), presso il Comune di Alba, copia della presente determinazione nonché di tutti gli allegati e atti necessari per l'espletamento della gara.

di dare atto che al finanziamento della spesa si provvederà mediante fondi propri.

di dare atto che il responsabile unico del procedimento è Dott.ssa Paola Fracchia;

La presente determina, comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9 del T.U. 18 agosto 2000 n. 267 dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Montelupo Albese, lì 28.10.2019

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario
(IL SINDACO-DESTERANIS Marilena)



CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

(Art. 147 bis , comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.)

I sottoscritti, Responsabili del Servizio Competente e Responsabile del Servizio Finanziario, nella fase preventiva della formazione del presente atto, attestano di aver verificato il controllo di regolarità amministrativa e contabile e rilasciano il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Inoltre il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, attesta di aver verificato il controllo contabile e rilascia il parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Competente

- o Il Tecnico Comunale (Silvana Geom. BURDESE)

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(IL SINDACO-Marilena DESTEFANIS)

X Il Sindaco (Marilena DESTEFANIS)



Handwritten signature of Marilena Destefanis

CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(Art. 147 bis , commi 2 e 3 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.)

Ai sensi dell'art.147 bis, commi 2 e 3 del Decreto Legislativo n.267/2000 e s.m.i., si dà atto che il controllo di regolarità amministrativa del presente atto è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo i criteri approvati dal Regolamento Comunale (approvato con deliberazione del **Consiglio Comunale n. 2 del 01.02.2013** sulla base della **Legge n.174/2012**), sotto la direzione del Segretario Comunale e in base alla normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio Competente

- o Il Tecnico Comunale (Silvana Geom. BURDESE)

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(IL SINDACO-Marilena DESTEFANIS)

X Il Sindaco
(Marilena DESTEFANIS)



Handwritten signature of Marilena Destefanis

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

Imputazione di spesa: Bilancio 2019 -Intervento

- Capitolo

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(IL SINDACO-Marilena DESTEFANIS)



VISTO DI REGOLARITA' MONETARIA ATTESTANTE LA COMPATIBILITA' DEL PAGAMENTO

(Art. 9, comma 1 lett. a) p.2 D.L. n.78/2009 convertito in Legge n.102 del 03.08.2009)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti del bilancio e con le regole della finanza pubblica e l'ordinazione della spesa stessa.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(IL SINDACO- Marilena DESTEFANIS)



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale,

Visto il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Viste le attuali disposizioni normative in merito alla pubblicazione degli atti amministrativi,

dichiara

che la presente determinazione è pubblicata all'Albo digitale per 15 giorni consecutivi a partire dal 02.11.2019

Montelupo Albese, li 02.11.2019

Il Segretario Comunale
(FRACCHIA Dott.ssa Paola)



Handwritten signature of Dott.ssa Paola Fracchia