



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

*Alba – Barbaresco – Castagnito – Castellinaldo d’Alba - Corneliano d’Alba – Govone - Guarene – La Morra – Mango –
Magliano Alfieri – Montaldo Roero - Montelupo Albese - Neive – Neviglie - Piobesi d’Alba – Pocapaglia – Rodello – Roddi –
S. Stefano Roero - Treiso – Verduno - Unione Comuni “Castelli tra Roero e Monferrato”*

VERBALE DI GARA PROCEDURA APERTA CON RDO SU MEPA – COMUNE DI NEIVE - SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01/01/2023 – 31/12/2027 – CIG: 9447884086.



L’anno duemilaventidue, addì ventinove del mese di novembre alle ore 11,00, in una sala del Palazzo Comunale si è riunita la Commissione di gara per l’affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2027 del Comune di Neive così costituita con determinazione dirigenziale n. 303 del 28/11/2022:

- Dott.ssa Paola FRACCHIA – Segretario Comunale del Comune di Castagnito – Presidente;
- Sig.ra Rosella RAPETTI – dipendente Comune di Neive - esperto;
- Geom. Carmine CATALANO – dipendente Comune di Alba e collaboratore Comune di La Morra – esperto;
- Sig.ra Silvana VASCHETTO – Funzionario Comune di Alba – Ufficio Contratti e della Centrale di Committenza, con funzioni di segretario verbalizzante e assistenza ai lavori della Commissione.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti la Commissione, dichiara aperta la seduta pubblica.

PREMESSO

- Che è costituita, ai sensi dell'art.37, commi 3 e 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Alba – Barbaresco - Castagnito – Castellinaldo d’Alba - Corneliano d’Alba – Govone - Guarene – La Morra – Mango – Magliano Alfieri – Montaldo Roero - Montelupo Albese - Neive – Neviglie - Piobesi d’Alba – Pocapaglia – Rodello – Roddi – Santo Stefano Roero - Treiso – Verduno - Unione dei Comuni “Castelli tra Roero e Monferrato” con sede presso il Comune di Alba – Ente capofila;
- Che la relativa convenzione è stata sottoscritta in data 09/06/2022 Reg. n.759;
- Che con determinazione a contrattare del Settore Economico Finanziario del Comune di Neive n. 29 del 27/09/2022 è stata disposta l’indizione di una gara per l’affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2027, mediante procedura aperta con RdO sul MEPA, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con aggiudicazione all’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nel disciplinare di gara, sulla base dei seguenti parametri:

OFFERTA TECNICA.....	MAX PUNTI	70
OFFERTA ECONOMICA:	MAX PUNTI	30
TOTALE:	MAX PUNTI	100

- che i criteri di valutazione delle offerte tecniche ed economiche sono quelle indicate nel bando come segue:

A. Punteggio da assegnare all’offerta tecnica - MAX PUNTI 70

L’aggiudicazione è effettuata dalla Stazione appaltante tramite apposita Commissione Giudicatrice che valuta complessivamente l’offerta economica più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. sulla base della valutazione dei seguenti elementi:

Codice	Elemento di valutazione	Punteggio massimo attribuibile	Modalità di attribuzione del punteggio
--------	-------------------------	--------------------------------	--

A1.	Tasso creditore. Tasso di interesse attivo applicato sulle giacenze di cassa presso l'Istituto Tesorerie fuori dal circuito di tesoreria unica; indicare spread in aumento o in diminuzione su Euribor a tre mesi (360) media mese precedente (pubblicato sulla stampa specializzata).	15	Punteggio massimo al concorrente che offre lo spread più vantaggioso per l'ente; spread più alto punti 9; ogni diminuzione dello 0,05= punti -2
A2.	Tasso debitore. Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni ordinarie di tesoreria; indicare spread in aumento o in diminuzione su Euribor a tre mesi (360) media mese precedente (pubblicato sulla stampa specializzata).	15	Punteggio massimo al concorrente che offre lo spread più vantaggioso per l'ente; spread più basso punti 9; ogni aumento dello 0,05= punti -1
A3.	Numero di sportelli bancari, con presenza di personale, siti nei comuni limitrofi in un raggio di 15 Km dalle sede municipale di Neive. La dichiarazione deve essere comprovata con l'indicazione puntuale (descrizione e indirizzo) di ciascun sportello offerto	5	Punti 1 per ogni sportello bancario nei comuni limitrofi in un raggio di 15 Km, fino ad un massimo di punti 5.
A4.	Installazione n. 1 POS	10	<ul style="list-style-type: none"> - all'offerta di un canone mensile oltre €. 10,00 verranno assegnati punti 0 - all'offerta migliore verranno assegnati punti 5 - per le altre offerte si procede proporzionalmente (canone migliore / canone offerto x n. punti massimi assegnabili).
A5.	Commissioni POS	10	<ul style="list-style-type: none"> - Percentuale di commissione (percentuale massima 1%). L'offerta dovrà contenere un importo forfettario di riscossione per ogni

			<p>circuito abilitato alla riscossione mediante POS con Pagobancomat/carta di debito (non sarà assegnato alcun punteggio per offerta superiore a 1%)</p> <ul style="list-style-type: none"> - all'offerta migliore verranno assegnati punti 5 - per le altre offerte si procede proporzionalmente (commissione migliore / commissione offerta x n. punti massimi assegnabili).
A.6	Commissioni POS	10	<ul style="list-style-type: none"> - Percentuale di commissione (percentuale massima 2 %). L'offerta dovrà contenere un importo forfettario di riscossione per ogni circuito abilitato alla riscossione mediante POS con carta di credito. (non sarà assegnato alcun punteggio per offerta superiore a 2%) - all'offerta migliore verranno assegnati punti 5 - per le altre offerte si procede proporzionalmente (commissione migliore / commissione offerta x n. punti massimi assegnabili).
A.7	Numero di convenzioni attive, alla data della presentazione dell'offerta, con Enti locali del territorio della Provincia di Cuneo. La dichiarazione deve essere comprovata con l'indicazione puntuale (descrizione e indirizzo)	3	Punti 0,2 per ogni convenzione di tesoreria con Comuni, in essere sul territorio provinciale alla data di presentazione dell'offerta, fino ad un massimo di punti 3.
A.8	Certificazione di qualità Servizi di Tesoreria	2	Non presente punti 0. Presente punti 2.

B. Punteggio da assegnare all'offerta economica - MAX PUNTI 30

Il concorrente dovrà presentare un'offerta sull'importo a base d'asta di € 8.000,00 annui (oneri fiscali esclusi), pari ad € 80.000,00 (oneri fiscali esclusi) per l'intero periodo contrattuale, compresa l'opzione del rinnovo contrattuale per ulteriori cinque (5 anni). Il Punteggio verrà attribuito secondo le regole previste dal bando di gara:

1) Corrispettivo per l'esecuzione del servizio. Otterrà il punteggio massimo l'offerente che garantirà il minor prezzo sull'importo a base d'asta. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale sulla base della seguente formula:

$$P = A \times 30 / B$$

Dove:

A = offerta migliore (prezzo minore)

B = offerta del concorrente in esame

Non sono ammesse offerte parziali, condizionate o modificative.

OFFERTA ANOMALA: la stazione appaltante si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, la congruità dell'offerta ai sensi del comma 6, ultimo periodo, dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

- Che è stata attivata la procedura di gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, come previsto dalla convenzione;
- Che la gara è stata interamente gestita, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante la piattaforma informatica dedicata alle gare telematiche "Acquistareinretepa", accessibile attraverso il portale all'indirizzo <https://www.acquistinretepa.it>.
- Che in relazione a quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG 9447884086);
- Che entro il termine delle ore 12:00 del giorno 24 novembre 2022 sono state registrate sul portale n. DUE offerte e precisamente:

CONCORRENTI	
1	BANCA CREDITO COOPERATIVO DI ALBA, LANGHE E ROERO S.C. – Via Cavour n. 4, Alba (CN)
2	INTESA SAN PAOLO S.P.A. – piazza S.Carlo 156 Torino

La Commissione procede, attraverso la piattaforma informatica, ad esaminare il contenuto dei plichi di ciascun operatore economico e a verificare che contengano le seguenti BUSTE TELEMATICHE:

1. BUSTA TELEMATICA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”
2. BUSTA TELEMATICA “OFFERTA TECNICA”
3. BUSTA TELEMATICA “ OFFERTA ECONOMICA”

In seguito la Commissione procede all’apertura delle buste virtuali contenenti la “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” e ad esaminare i documenti amministrativi richiesti dal bando di gara e dà atto di quanto segue:

	CONCORRENTI	ESITO
1	BANCA CREDITO COOPERATIVO DI ALBA, LANGHE E ROERO S.C. – Via Cavour n. 4, Alba (CN)	Ammesso al prosieguo
2	INTESA SAN PAOLO S.P.A.	Ammesso al prosieguo

La Commissione procede all’esame e valutazione delle offerte tecniche (contenuto della busta “B”) presentate sulla base dell’allegato B del bando di gara; di seguito si evidenziano i risultati:

Codice	PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA		
	Punteggio max	INTESA SANPAOLO	BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI ALBA, LANGHE E ROERO S.N.C.
A1.	15	0	15

A2.	15	5	15
A3.	5	5	5
A4.	10	10	0
A5.	10	10	0
A.6	10	10	10
A.7	3	3	3
A.8	2	2	0
TOT	70	45	48

La Commissione procede all'esame e valutazione delle offerte economiche (contenuto della busta "C") presentate sulla base dell'allegato c del bando di gara; di seguito si evidenziano i risultati:

OFFERTA ECONOMICA

Partecipante	Importo offerta economica	Punteggio offerta economica
BANCA CREDITO COOPERATIVO DI ALBA, LANGHE E ROERO S.C.	€ 7.000,00	25,71
INTESA SANPAOLO S.P.A.	€ 6.000,00	30

Al termine delle operazioni di attribuzione dei punteggi viene determinata la seguente graduatoria provvisoria, con la somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica:

Concorrente	Punteggio		
	Offerta Tecnica	Offerta Economica	Totale
BANCA CREDITO COOPERATIVO DI ALBA, LANGHE E ROERO S.C.	48	25,71	73,71
INTESA SANPAOLO S.P.A.	45	30	75

La Centrale di Committenza procederà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice dei Contratti, alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati in gara mediante la consultazione del sistema AVCPASS dell'ANAC.

Espletate tutte le fasi di gara, il Presidente dichiara concluse le operazioni di gara.

Ciò premesso,

IL PRESIDENTE

Viste le risultanze delle operazioni di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2027 del Comune di Neive

PROPONE

previa verifica dei requisiti dichiarati in gara, l'aggiudicazione a favore dell'Istituto Bancario Intesa Sanpaolo S.p.A. con sede in piazza S.Carlo 156 Torino (TO) per un importo di € 6.000,00 annui (oneri fiscali esclusi), pari ad € 30.000,00 (oneri fiscali esclusi) per l'intero periodo contrattuale (01/01/2023 al 31/12/2027).

Si rimanda il presente verbale, unitamente a tutti gli atti di gara, alla Stazione appaltante, per i successivi adempimenti di competenza.

Alle ore 12:15 il Presidente della Commissione Giudicatrice dichiara concluse le operazioni di gara e scioglie la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott. ssa Paola Fracchia

Fto in originale

IL COMPONENTE

Sig.ra Rosella Rapetti

Fto in originale

Il COMPONENTE

Geom. Carmine CATALANO

Fto in originale

Il segretario verbalizzante

Silvana Vaschetto

Fto in originale